



Google for Education

MANUAL INFORMATIVO- NÚCLEO DE CARREIRA



**VOCÊ SABIA QUE O NUCA DA UNIMAX TEM PARCERIA COM A TRABALHANDO.COM?
UM PORTAL ON LINE DE VAGAS DE EMPREGOS**

**Não perca tempo
cadastre!!**

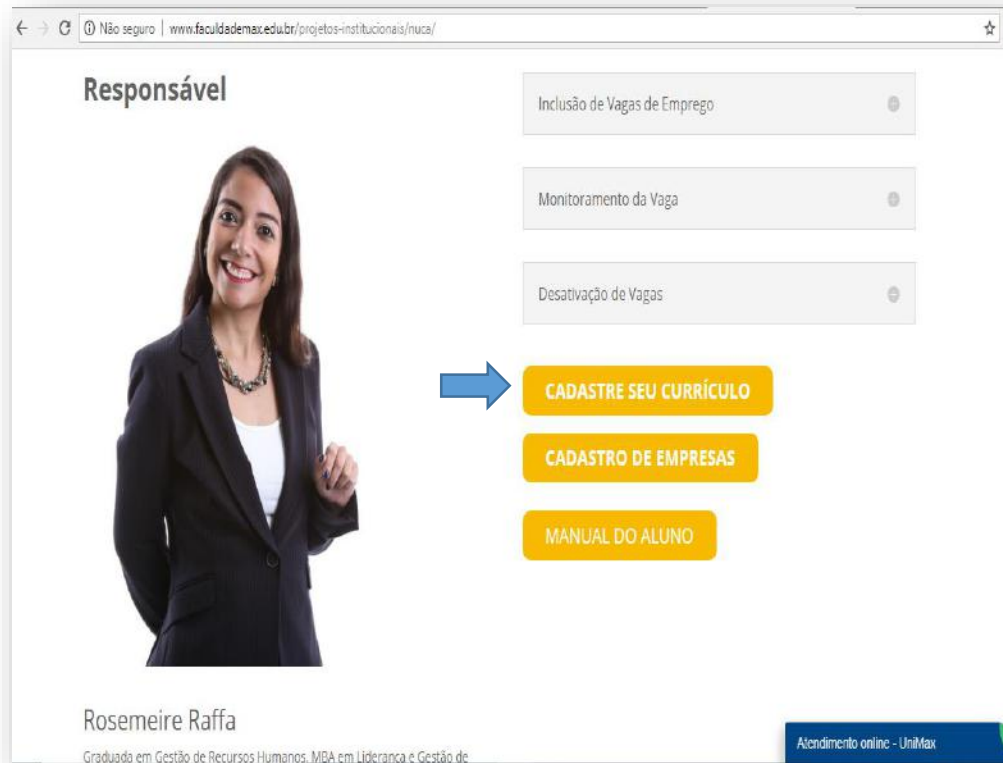
**É muito importante o
cadastro do currículo,
pois ajuda na
empregabilidade , uma
vez cadastrado terão
acesso as vagas
disponíveis.**

**Olha que demais é
gratuito para
nossos alunos e
egressos!!**

1º passo- LINK PARA INSCRIÇÃO:

<http://www.faculdademax.edu.br/projetos-institucionais/nuca/>

Clicar em cadastre seu currículo



A screenshot of a web browser showing the 'Responsável' page. On the left is a photo of Rosemeire Raffa, a woman in a dark blazer. To her right is a vertical menu with three grey buttons: 'Inclusão de Vagas de Emprego', 'Monitoramento da Vaga', and 'Desativação de Vagas'. Below these are three yellow buttons: 'CADASTRE SEU CURRÍCULO', 'CADASTRO DE EMPRESAS', and 'MANUAL DO ALUNO'. A blue arrow points to the first yellow button. At the bottom left, the name 'Rosemeire Raffa' and her title 'Graduada em Gestão de Recursos Humanos, MBA em Liderança e Gestão de' are visible. At the bottom right, there is a blue button that says 'Atendimento online - UniMax'.

2º passo- Irá aparecer está página: Nesta mesma página, para cadastrar o seu currículo, você irá clicar em CADASTRAR



A screenshot of the UniMax website. At the top right, there are two dark blue buttons: 'Acesse a sua conta' and 'Cadastrar'. A blue arrow points down to the 'Cadastrar' button. The main banner features two cartoon characters shaking hands with the text 'Encontro efetivo entre ALUNOS E EMPRESAS'. Below the banner is a search bar with a dropdown menu for 'SELECIONE ESTADO', a text input field 'Escreva o cargo ou palavra chave', and a 'BUSCA AVANÇADA' button. The page also displays 'Vagas de Emprego' with a list of job openings, including one for 'AREA COMERCIAL' at 'OPT Brasil São Paulo'. A blue box on the right says 'Anuncie suas vagas! GRATUITAMENTE NUCA CARREIRA'.

3º passo- Ao clicar em CADASTRAR, vai aparecer esta página: Para iniciar o cadastro coloque seus dados pessoais, no CADASTRE-SE COM SEU E-MAIL:

Unidas pela educação

unifaj unimax UniJÁ

Google for Education

Cadastrar

Cadastre seu currículo no portal de empregos

Reciba vagas de emprego por e-mail, candidate-se nas melhores vagas e faça parte da Comunidade de Trabalho Líder da América Latina.

Faculdade de Jaguariúna

Cadastre-se da forma mais rápida!

Entrar com Facebook

Entrar com LinkedIn

Cadastre-se com seu e-mail

Escreva aqui seu email...

Preencha sua senha aqui...

Aumente a segurança da sua senha:

Sua senha deve ter no mínimo 8 caracteres, com números, uma letra maiúscula pelo menos e uma letra minúscula

BRASIL

CPF

Proteção

4º passo- Role a página para baixo e REGISTRE-SE

Unidas pela educação

unifaj unimax UniJÁ

Google for Education

Cadastrar

CPF

CPF:

Sim desejo receber oportunidades de emprego e informações de emprego.

Sim desejo receber oportunidades de cursos e/ou pós-graduação

Sim desejo receber newsletter, novidades e comunicados.

Li e aceito os Termos e Condições e Política de Privacidade.*

REGISTRE-SE

Termos e Condições | Políticas de Privacidade

©Copyright 1999-2018. Trabalhando.com - Univerisia Todos os direitos reservados

Proteção

5º passo- Quando se registrar, irá aparecer outra página, para você continuar a cadastrar os seus dados – CONFIRME SEUS DADOS:

Unidas pela educação

unifaj unimax UniA

Google for Education

Confirme seus dados e crie sua conta!

E-mail*

Senha*

Nome *

Sobrenome *

Gênero*

Feminino

Masculino

6º passo- Continue a confirmar os seus dados:

Unidas pela educação

unifaj unimax UniA

Google for Education

Confirme seus dados e crie sua conta!

País do Documento de identificação*

CPF*

Data de nascimento*

Mostrar para empresas

Nacionalidade

Estado Civil*

País de Residência*

7º passo- Continue a confirmar os seus dados

Unidas pela educação

Unifaj Unimax UniJA

Google for Education

País de Residência*

BRASIL

Estado*

Selecionar

Cidade*

Selecionar

Endereço*

Complemento Endereço

CEP (12345-123)

Telefone Celular

8º passo Continue a confirmar os seus dados

Unidas pela educação

Unifaj Unimax UniJA

Google for Education

Telefone Fixo*

Email secundário

Está trabalhando atualmente?*

Não

Anos de Experiência*

Sem experiência

Pretensão salarial*

Forma de pagamento*

Selecionar

Mostrar para empresas

9º passo- Continue a confirmar os seus dados

The screenshot shows a registration form with the following fields and options:

- Email secundário:** A text input field.
- Está trabalhando atualmente?***: A dropdown menu with "Não" selected.
- Anos de Experiência***: A dropdown menu with "Sem experiência" selected.
- Pretensão salarial***: A text input field.
- Forma de pagamento***: A dropdown menu with "Selecione" selected.
- Mostrar para empresas**
- SALVAR E CADASTRAR SEU CV**: A yellow button at the bottom left, with a blue arrow pointing to it from the right.

The page header includes the slogan "Unidas pela educação" and logos for Unifaj, Unimax, UniJA, and a university crest, along with the "Google for Education" logo.

10º passo- Após SALVAR E CADASTRAR SEU CV vai aparecer outra página, pedindo para você ATUALIZAR MEU CV

The screenshot shows the "Atualizar meu CV" page with the following elements:

- Atualizar meu CV**: A blue header with a blue arrow pointing to it from the left.
- Experiência profissional**: A section with a red bar indicating it is incomplete: "§ seção incompleta: insira sua experiência profissional".
- Histórico Acadêmico**: A section with a red bar indicating it is incomplete: "§ seção incompleta: insira sua formação acadêmica".
- Estudos**: A section with a red bar indicating it is incomplete: "§ seção incompleta: insira sua formação acadêmica".
- O seu CV está incompleto.**: A notification on the right with a progress bar at 15% and the text: "Para se candidatar as vagas, você deve completar as seguintes partes do seu CV: • Completar Educação".

The page header includes the slogan "Unidas pela educação" and logos for Unifaj, Unimax, UniJA, and a university crest, along with the "Google for Education" logo.

Logo após você irá clicar em SALVAR E CADASTRAR SEU CV.

11º passo- Continuar a ATUALIZAR MEU CV:

Unidas pela educação

Unifaj Unimax UniJA

Google for Education

Expectativas profissionais

Desenvolvimento Profissional

Trabalhar fora do país

Preferido salarial

Editar

Informação Adicional

Seminários e Cursos

Idiomas

O seu CV está incompleto.

15%

Para se candidatar as vagas, você deve completar as seguintes partes do seu CV.
> Completar Educação

12º passo- Continuar a ATUALIZAR MEU CV

Unidas pela educação

Unifaj Unimax UniJA

Google for Education

Conhecimento de Informática

! Seção incompleta: [insira seu conhecimento de Softwares e Tecnologias](#)

CNH

Possui CNH?:

Editar

Deficiência

Possui alguma deficiência?: Não

Editar

Informação Adicional

Possui registro profissional?: Não

Editar

Redes Sociais

O seu CV está incompleto.

15%

Para se candidatar as vagas, você deve completar as seguintes partes do seu CV.
> Completar Educação

13º passo- Continuar a ATUALIZAR MEU CV:

Unidas pela educação

Unifaj Unimax UniJA Max Planck

Google for Education

Redes Sociais

! Seção incompleta: Insira suas Redes Sociais

Anexos

Anexos do CV

! Seção incompleta: Insira seus Anexos

Video Currículo

! Seção incompleta: Insira seu Video CV

Cartas de apresentação

O seu CV está incompleto.

15%

Para se candidatar as vagas, você deve completar as seguintes partes do seu CV.

- Completar Educação

14º- passo Você pode inserir o link das suas redes sociais: Anexe o seu CV, vídeo currículo e a carta de apresentação

Unidas pela educação

Unifaj Unimax UniJA Max Planck

Google for Education

Redes Sociais

Link do Facebook

https://www.facebook.com/inhomeusuario

Link do Twitter

@inhomeusuario

Link para LinkedIn

https://www.linkedin.com/in/homeusuario

https://br.linkedin.com/in/homeusuario

Cancelar Adicionar

O seu CV está incompleto.

15%

Para se candidatar as vagas, você deve completar as seguintes partes do seu CV.

- Completar Educação

Anexos

15º passo- Você pode inserir o link das suas redes sociais: Anexe o seu CV, vídeo currículo e a carta de apresentação

Anexos

Anexos do CV

Seção incompleta: [Insira seus Anexos](#)

Video Currículo

Seção incompleta: [Insira seu Video CV](#)

Cartas de apresentação

Seção incompleta [Insira Carta de Apresentação](#)

O seu CV está incompleto.

75%

Para se candidatar as vagas, você deve completar as seguintes partes do seu CV.

Completar Educação

Termos e Condições | Políticas de Privacidade

16º passo- Depois de se cadastrar você irá começar a ver as vagas, vá até o Login, coloque o seu e-mail e a senha e clique em ENTRAR:

Unidas pela educação

Unifaj Unimax UniJÁ FAACROH

Google for Education

Cadastrar

NUCA CARREIRA

Login

E-mail:

Senha:

Esqueceu sua senha?

ENTRAR

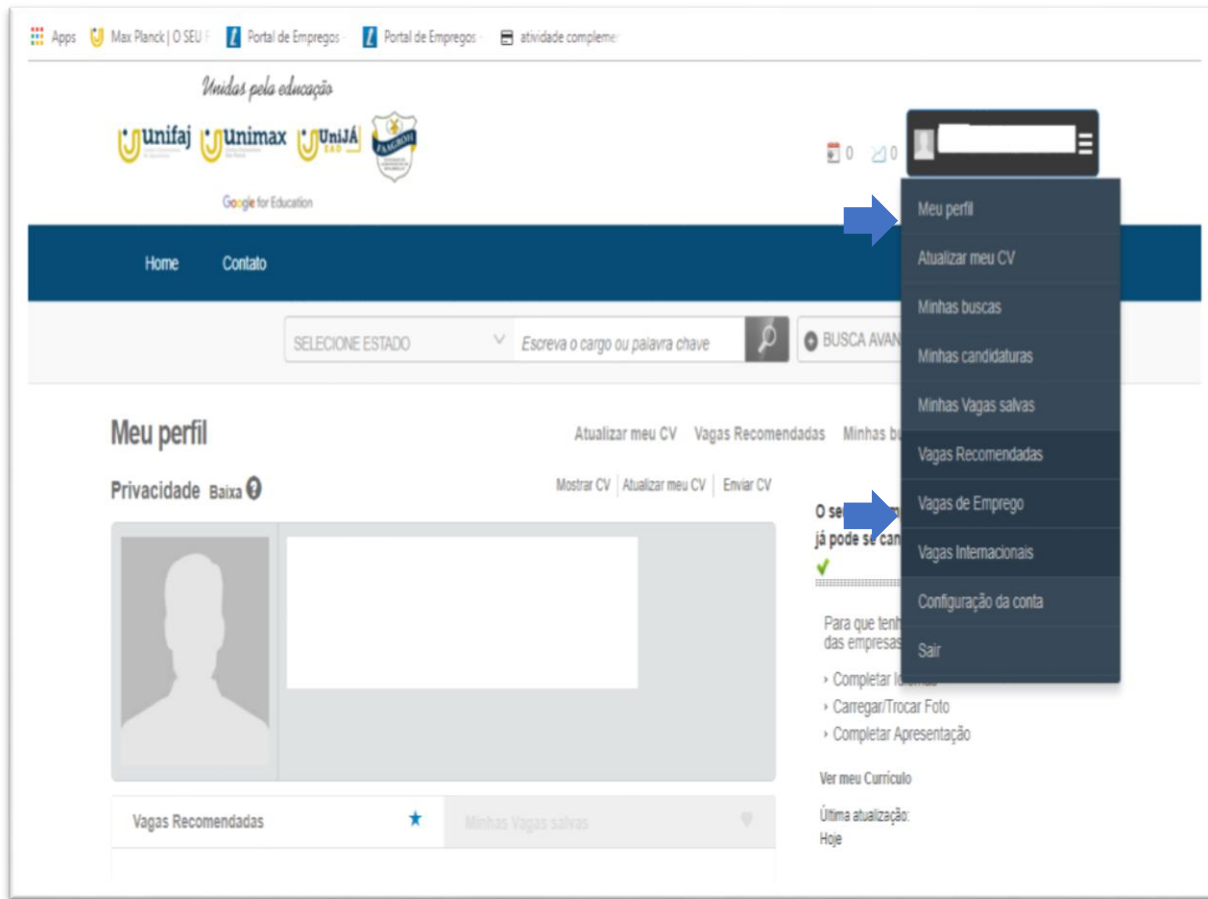
Conecte-se de forma mais rápida!

Entrar com Facebook

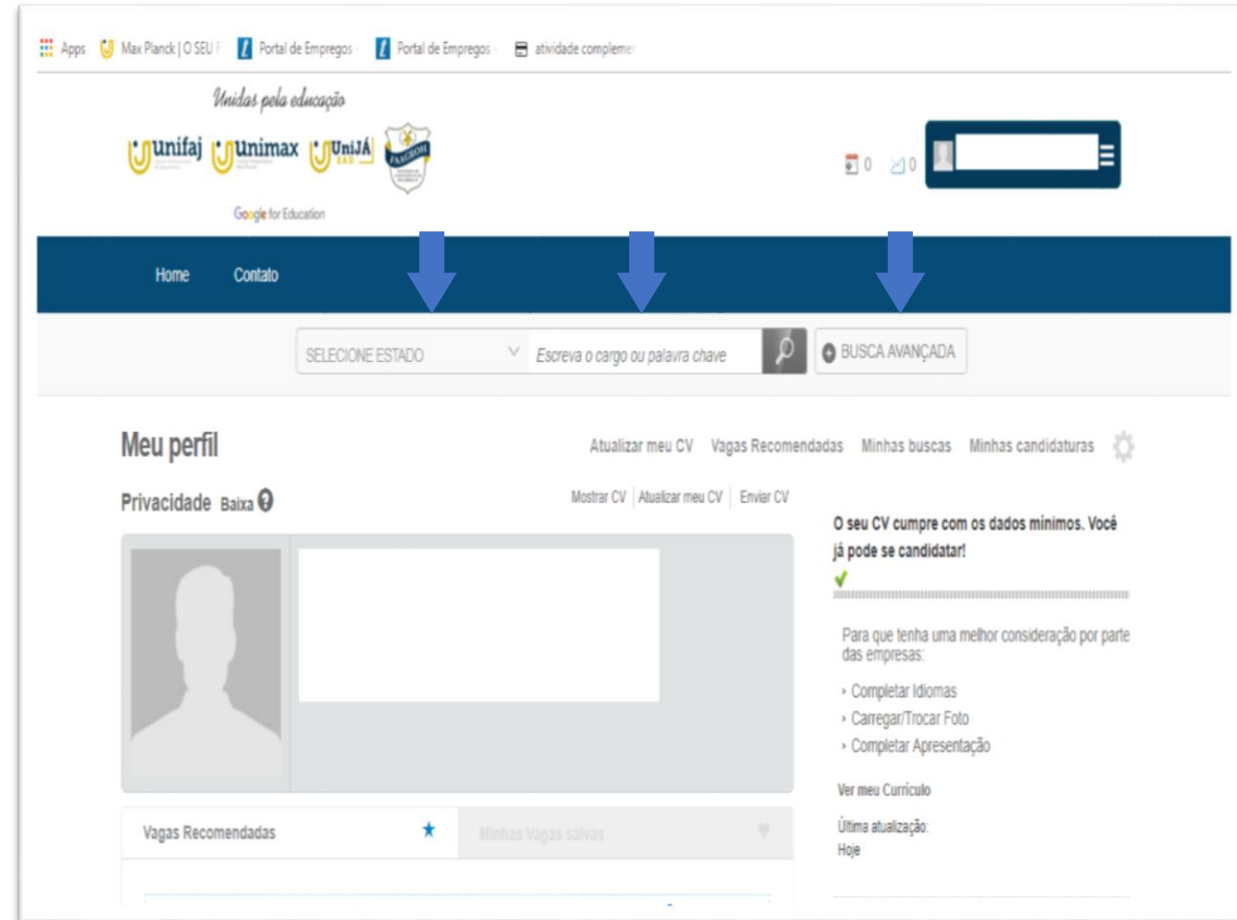
Entrar com LinkedIn

Ainda não tem uma conta? Cadastre seu CV gratuitamente agora!

17º passo- Irá aparecer a página do seu Perfil: Levando o mouse você terá várias opções para ver: Meu Perfil; Atualizar meu CV; Minhas Buscas; Minhas Candidaturas; Minhas Vagas Guardadas; Vagas Recomendadas; Vagas de Emprego; Vagas Internacionais; Configuração da Conta e Sair



18º passo- Para pesquisar vagas de emprego você vai selecionar um estado, escrever o cargo ou palavra chave e tem a ferramenta busca avançada, que são filtros que mostrara resultados de vagas de emprego mais próximos de você



19º passo- A ferramenta da Busca avançada, contém esses filtros

20º passo- O próximo passo agora é se candidatar a vaga desejada de atuação, assim que entrar na vaga, vá com o mouse em candidate-se agora

21º passo- Logo abaixo, você terá acesso aos detalhes da vaga e os requisitos

The screenshot shows a job listing page on a university website. At the top, there are logos for Unifaj, Unimax, UniJA, and FAPESP. Below the logos is the text "Unidas pela educação" and "Google for Education". A navigation bar contains "Home" and "Contato". A search bar is present with the text "SELECIONE ESTADO" and "Escreva o cargo ou palavra chave". Below the search bar, there are filters for "Área de trabalho", "Estado", "Provincia", "Jornada", and "Tipo de contrato". The "Requisitos" section lists "Requisitos Mínimos", "Experiencia Mínima", "Escolaridade / Mínima", "Carreira", and "Conhecimento de Software".

Área de trabalho:	Psicologia
Estado:	São Paulo
Provincia:	Amparo
Jornada:	Indiferente
Tipo de contrato:	Estágio

Requisitos

Requisitos Mínimos:	• Superior Cursando: Administração de Empresas ou áreas correlatas.
Experiencia Mínima:	0 anos
Escolaridade / Mínima:	Superior
Carreira:	• Administração • Gestão de pessoal / recursos humanos • Psicologia
Conhecimento de Software:	• Pacote Office: Avançado

22º passo- Depois de se candidatar a vaga é só clicar em aceitar

The screenshot shows the same job listing page as the previous one, but with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box contains a green checkmark and the text "Candidatou-se corretamente à oportunidade." and a blue button labeled "ACEITAR".

Vagas de En
Assistente d
Comércio
Assistente Vagas: 1 Publicado: 14/09/2018 Finaliza: 13/11/2018

Você já se cadastrou nesta vaga em 29/10/2018!

Vaga para Assistente de Marketing, na ecommerce de artesanato Atacadão do Artesanato MDF.



CONTATO

Dúvidas ou sugestões:

Falar com Rose

nuca@faculdademax.edu.br

(19) 38859900/ RAMAL: 9906

